

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„Spotykalnie Ziemi Gotyku”**

zawarta w Łysomicach w dniu………………..2023 r. pomiędzy:

**Lokalną Grupą Działania Ziemia Gotyku** z siedzibą wŁysomicach, ul. Sadowa 2 C, 87-148 Łysomice,   
NIP 879-267-89-10, REGON 361860094 reprezentowaną przez:

- Mariolę Epa – Pikuła – Prezes Zarządu

- Agatę Surowiec – Wiceprezes Zarządu

zwanymi dalej w treści umowy „Beneficjentem”

a

……………………………………………………………

zamieszkałą w ……………………………………………

zwanym/ą dalej „Uczestnikiem/czką projektu”/ rodzicem/opiekunem prawnym „Uczestnika/czki Projektu”[[1]](#footnote-1) – …………………………………………………………………….. (imię i nazwisko dziecka „Uczestnika Projektu”)

Strony uzgodniły, co następuje:

## § 1

## Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie wsparcia Uczestnikowi Projektu przez Beneficjenta w ramach projektu pt. „Spotykalnie Ziemi Gotyku” dla zadania Utworzenie i działalność "Spotykalni Ziemi Gotyku", zwanego dalej „Projektem”.
2. Projekt pt. „Spotykalnie Ziemi Gotyku” realizowany jest przez Lokalną Grupę Działania Ziemia Gotyku współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 11. Rozwój lokalny kierowany przez społeczność Działania 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020 na podstawie umowy nr umowy UM\_WR.433.1.019.2023 zawartej z Samorządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego w dniu 27.03.2023 r.
3. Wsparcie udzielane jest w formie nieodpłatnego uczestnictwa w projekcie zaplanowanego w wymiarze min. 30 h w okresie trwania projektu.
4. Wsparcie będące przedmiotem niniejszej Umowy udzielane jest w zakresie objętym Projektem:

Uczestnik projektu będzie mieć do dyspozycji miejsce spotkań zwane „Spotykalnią Ziemi Gotyku” utworzone w ………………………………………………………………………………………………………………...

wraz z dostępnym wyposażeniem i infrastrukturą znajdującą się w otoczeniu oraz udostępnioną na potrzeby realizacji zajęć.

W ramach projektu oferujemy:

a)udział w zajęciach animacyjnych i integracyjnych,

b)udział w warsztatach rękodzielniczych,

c)udział w warsztatach prozdrowotnych,

d)udział w warsztatach artystyczno-edukacyjnych.

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
2. Punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
3. Uczestnictwa w projekcie na poziomie min. 70% obecności w zaplanowanym wsparciu.
4. Wypełniania dokumentów wskazanych przez Beneficjenta niezbędnych do prawidłowej realizacji, monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.
5. Informowania o zmianie jakichkolwiek danych osobowych wpisanych w Formularzu Rekrutacyjnym.
6. Bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalsze uczestnictwo w Projekcie.
7. Dbanie o wyposażenie i infrastrukturę znajdującą się w otoczeniu oraz udostępnioną w czasie realizacji zajęć.
8. Dbanie o dobre relacje z pozostałymi uczestnikami projektu.
9. Przestrzeganie regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
10. Przestrzeganie regulaminu spotykalni.

## § 2

## Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od Uczestnika projektu, musi on przedstawić ten wniosek Beneficjentowi nie później niż w terminie 14 dni przed dniem, w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust.2 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust 2 nastąpi z przyczyn niezależnych od Uczestnika Projektu, lub została zaakceptowana przez Beneficjenta.

## § 3

## Rozwiązanie umowy

1. Uczestnik Projektu może rozwiązać Umowę przedkładając pisemną rezygnację z udziału w Projekcie.
2. Beneficjent może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika Projektu z udziału w projekcie, w przypadkach kiedy:

- świadomie i celowo będzie zakłócał spokój podczas zajęć,

- przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia.

## § 4

## Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej. Korespondencja będzie przekazywana na podany w dokumentach rekrutacyjnych adres Uczestnika.

…………………….................................................

*Podpis Uczestnika/Rodzica/Prawnego Opiekuna*

*Uczestnika Projektu*

……………………................................................................

*Podpis osoby upoważnionej do podpisania   
Umowy w imieniu Beneficjenta*

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)