

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

Forma upowszechnienia oferty:

Oferta otwarta - zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy (podajemy adres firmy).

Oferta zamknięta - niezawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy (nie podajemy adresu firmy).

I. Informacje dotyczące pracodawcy			
1. Nazwa pracodawcy Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy Rejon Dróg Wojewódzkich w Toruniu		2. Adres pracodawcy Kod pocztowy 87 - 100 Poczta: Toruń Ulica Polna 113 Miejscowość Toruń Telefon / faks / e-mail 56 66 44 035 do 37 rdw.tor@zdw-bydgoszcz.pl	
3. Nazwisko, imię i stanowisko służbowe osoby wskazanej do kontaktu ze strony pracodawcy Marcin Jabłoński Kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich w Toruniu		4. Dane firmy NIP REGON	
4. Forma kontaktu kandydata do pracy z pracodawcą kontakt osobisty (proszę podać adres jeżeli jest inny niż wskazany w pkt. 2) kontakt telefoniczny: 609 510 484 e-mail m.jablonski@zdw-bydgoszcz.pl rdw.tor@zdw-bydgoszcz.pl inna		6. PKD 7. Liczba zatrudnionych pracowników 8. Oznaczenie formy prawnej 9. Forma własności prywatna publiczna	
II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca			
10. Nazwa zawodu 11. Kod zawodu wg Klasyfikacji Zawodów i Specjalności **		12. Nazwa stanowiska: Referent do spraw ewidencji dróg 14. Miejsce wykonywania pracy Toruń + praca terenowa	
13. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia 1 W tym dla niepełnosprawnych 0		15. Wnioskowana liczba kandydatów	
16. Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto min. 5500 zł brutto		18. Rodzaj umowy <u>docelowo na czas</u> <u>nieokreślony</u> na czas określony praca sezonowa w niepełnym wymiarze czasu pracy inne	
17. System wynagrodzenia czasowy ze stawką godzinową czasowy ze stawką miesięczną akordowy prowizyjny inny		19. System i rozkład czasu pracy <u>jednozmianowa</u> dwie zmiany trzy zmiany ruch ciągły inne	
20. Wymiar czasu pracy pelen etat		21. Data rozpoczęcia pracy 01.06.2024 r.	
22. Okres zatrudnienia /w przypadku umowy o pracę /		23. Dodatkowe informacje	
III. Oczekiwania pracodawcy wobec kandydata do pracy			
24. Wymagania wobec kandydata do pracy: 1) wykształcenie: wyższe administracyjne 2) staż pracy: min. trzyletnie doświadczenie zawodowe w administracji 3) uprawnienia/umiejętności prawo jazdy kat. B 4) inne.....		25. Charakterystyka lub rodzaj wykonywanej pracy / zakres obowiązków: praca biurowa oraz wyjazdy służbowe na terenie województwa kujawsko-pomorskiego samochodem służbowym 26. Znajomość języków obcych (1 – słaba, 2 – dobra, 3 – biegła)	
27. Zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw EOG : TAK * / NIE			

IV. Informacje dotyczące postępowania z ofertą		
28. Okres aktualności oferty do 31.07.2024 r.	29. Czy oferta jest zgłoszona do innego PUP: tak nie	30. Czy oferta ma zostać upowszechniona w systemie otwartym (umożliwiającym identyfikację pracodawcy): tak nie
31. Częstotliwość kontaktów PUP z pracodawcą co najmniej raz na 3 dni inna	32. Czy należy upowszechnić ofertę w innych PUP tak (w którym) nie	33. Czy oferta ma być upowszechniona w państwach UE/EOG tak (w których) nie
34. Dodatkowe informacje przydatne do realizacji oferty		

V. Oświadczenie pracodawcy:

- Świadomy odpowiedzialności karnej – (art. 233 § 1 KK: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym prowadzonym na podstawie ustawy – zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę – podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”) – oświadczam, że w okresie do 365 dni przed zgłoszeniem oferty pracy **nie zostałem / zostałem ***** skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub **nie jestem / jestem ***** objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie (art. 36 ust.5f Ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).
- Pracodawca **nie jest / jest **** agencją zatrudnienia, zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej.
- Oferta pracy została zgłoszona do innych Powiatowych Urzędów Pracy.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dla pracodawców

TORUN 17.05.2024
.....
Miejscowość i data

KIEROWNIK
Rejonu Drog Wojewódzkich
.....
Podpis i pieczęć pracodawcy
Inż. Marcin Jabłoński

*/*** niepotrzebne skreślić

VI. Adnotacje urzędu pracy			
35. Data przyjęcia	36. Numer oferty	37. Okres upowszechnienia oferty od.....do.....	38. Data wycofania oferty
39. Oferta pracy: - zawiera dane wymagane: tak / nie..... - przyjęta do realizacji: tak / nie - przekazana do upowszechnienia w innych PUP: tak / nie			
40. Podpis pośrednika pracy			